

社会福祉協議会の嘱託職員を募集！

◆業務内容、採用予定人数

業務内容	橋本市市民活動サポートセンターの窓口総合事務
採用予定人数	橋本市市民活動サポートセンタースタッフ1名（嘱託）
勤務場所	橋本市市民活動サポートセンター（橋本市保健福祉センター2階）
雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 ※1年毎の更新有り

◆勤務条件等

勤務時間	午前8時30分～午後5時15分（8時間勤務）
休日	土曜日・日曜日・祝日及び年末年始
休暇	有給休暇、特別休暇有
賃金	基本給 184,000 円（月額）
福利厚生	社会保険・労働保険加入・健康診断実施

◆応募要件

- ①ボランティア活動等に関心と意欲がある健康な人
- ②パソコン・SNSの基本操作ができる人
- ③普通自動車運転免許を有する人

◆応募方法（提出書類）

- ①履歴書 A3 版・JIS 規格もの（自筆記載のこと、申込 6 カ月以内に撮影した写真貼付）
- ②普通自動車免許証の写し

【受付期間】 令和7年11月10日(月)～21日(金)午前8時30分～午後5時15分
※土・日は除く。

【試験日時】 令和7年11月29日(土)午前9時～

【試験場所】 橋本市保健福祉センター

【選考方法】 面接試験

【問い合わせ先】

社会福祉法人 橋本市社会福祉協議会 総務課
〒648-0072 橋本市東家一丁目3番1号
橋本市保健福祉センター内
(電話 0736-33-0294)

